

Stellenausschreibung

Die katholische Kirchengemeinde St. Raphael in Bremen
sucht zum 1. Juni 2025 oder früher eine/n

Pfarrsekretär/in (m/w/d)

im Pfarrbüro von St. Hedwig im Stadtteil Neue Vahr.

Ihre Aufgaben:

- Tätigkeit in einem Pfarrbüros:
 - Büromanagement
 - Publikumsverkehr (Anfragen aus Gemeinde und Stadtteil)
- Buchhaltung für die Kirchengemeinde

Wir erwarten:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare berufliche Erfahrung
- Stärken im kommunikativen und organisatorischen Bereich
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich des Büromanagements
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Fundierte und sichere Kenntnisse im EDV-Bereich (MS-Office, insbesondere Excel) und die Bereitschaft, sich in neue EDV-Anwendungen einzuarbeiten
- Fundierte Buchhaltungskenntnisse
- Grundkenntnisse im Bereich Fundraising
- Teilnahme an Grund- und Aufbaukursen für Pfarrsekretäre/innen im Bistum Osnabrück
- Bereitschaft zur selbständigen Fort- und Weiterbildung
- Vertrauenswürdigkeit und Verschwiegenheit
- Nach Möglichkeit Zugehörigkeit zur kath. Kirche und Übereinstimmung mit ihren Grundsätzen

Wir bieten:

- Unbefristeten, vielseitigen und interessanten Arbeitsplatz
- Abwechslungsreiche Tätigkeit und gute Zusammenarbeit mit dem pastoralen Team)
- 20 Wochenstunden (ggf Aufstockung möglich)
- Nach Absprache Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Sehr gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Leistungsgerechte Bezahlung nach AVO/TVöD mit Jahressonderzahlung und Leistungszulage
- Urlaub nach AVO/TVöD (z.Z. 30 Tage) sowie zusätzlich am 24.12. und 31.12.
- Betriebliche Altersversorgung (KZVK) und die Möglichkeit einer privaten Altersvorsorge durch die KZVK über eine Entgeltumwandlung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir möchten Sie gerne kennenlernen!

Senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (insbes. Lebenslauf, Zeugnisse) unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins bis zum 30.11.2024 an die Kath. Kirchengemeinde St. Raphael, Pastorale Koordinatorin Andrea Grote, Kurt-Schumacher-Allee 62, 28327 Bremen oder gerne per Mail an a.grote@bistum-os.de .